

โครงการ/กระบวนงาน/กิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์  
องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนงาน กิจกรรมที่สนับสนุน ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๑. การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐานควบคู่ กับการพัฒนาแหล่ง ท่องเที่ยว	๑. โครงการย้ายหอถัง ประปาบ้านหนองเต่าซอน - สระน้ำโรงเรียนบ้านควน อารี หมู่ที่ ๙	เพื่อให้ประชาชนมีน้ำ ใช้อย่างเพียงพอ ตลอดทั้งปี	๒๔๐,๐๐๐	ร้อยละของประชาชนมีน้ำใช้ อย่างเพียงพอ
	๒. โครงการเปลี่ยนท่อเมนต์ ประปา หมู่ที่ ๑๐	เพื่อให้ประชาชนมีน้ำ ใช้อย่างเพียงพอ ตลอดทั้งปี	๕๐๐,๐๐๐	ร้อยละของประชาชนมีน้ำใช้ อย่างเพียงพอ
	๓. โครงการอุดหนุนการ ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเพื่อต่อ เติมไฟฟ้า/ขยายเขตไฟฟ้า สาธารณะตำบลบางดี หมู่ ที่ ๑๐ ติดตั้งหม้อแปลง ไฟฟ้าขนาด ๓๐ KVA	เพื่อความสะดวก ปลอดภัยของ ประชาชนและมีไฟฟ้า ใช้ทั่วและระบบไฟฟ้า ในกิจการประปา หมู่บ้าน	๓๐๐,๐๐๐	มีระบบไฟฟ้าใช้อย่างทั่วถึง เพียงพอ
	๔. โครงการติดตั้งไฟฟ้า ส่องสว่างสองข้างทางถนน หมู่ที่ ๑ บ้านป่าหว้าน หน้าโรงเรียนวัดบางดี - คลองแหล เป็นงานติดตั้ง เสาไฟฟ้ากิ่งเดี่ยวสูง ๙.๐๐ เมตร พร้อมอุปกรณ์ฟิวส์ ครบชุด จำนวน ๙ ต้น	เพื่อให้ประชาชนมี ความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินและมี ความปลอดภัยในการ ใช้เส้นทางคมนาคม	๕๐๐,๐๐๐	ประชาชนมีความปลอดภัย ในการใช้เส้นทางคมนาคม เพิ่มมากขึ้นสามารถป้องกัน และลดการเกิดอุบัติเหตุทาง ถนนได้มากขึ้น
	๕. โครงการติดตั้งไฟฟ้า ส่องสว่างสองข้างถนน หมู่ ที่ ๕ บ้านโคกแทรก ถนน สายทุ่งยางงาม - วังคีรี (ตอนที่ ๑) เป็นงานติดตั้ง เสาไฟฟ้ากิ่งเดี่ยวสูง ๙.๐๐ เมตร	เพื่อให้ประชาชนมี ความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินและมี ความปลอดภัยในการ ใช้เส้นทางคมนาคม	๕๐๐,๐๐๐	ประชาชนมีความปลอดภัย ในการใช้เส้นทางคมนาคม เพิ่มมากขึ้นสามารถป้องกัน และลดการเกิดอุบัติเหตุทาง ถนนได้มากขึ้น

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนงาน กิจกรรมที่สนับสนุน ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
	๖. โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กถนน สายบ้านนายจ้ง - บ้านนาย พยงค์ หนุหวาน หมู่ที่ ๗	เพื่อให้ประชาชนได้มี ถนนสำหรับใช้ในการ คมนาคมได้อย่าง สะดวกและรวดเร็ว	๕๐๐,๐๐๐	ร้อยละของประชาชนได้รับ ความสะดวกจากเส้นทาง คมนาคม มีความรวดเร็ว การเดินทางเพิ่มมากขึ้น
๒. การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจบนฐานหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	๑. โครงการอนุรักษ์ พันธุ์กรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี	เพื่อเพื่อสนอง พระราชดำริโครงการ อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช อันเนื่องมาจาก พระราชดำริฯ และสืบ สานพระราชปณิธาน สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ คุ่มครอง ดุแล และ บำรุงรักษาพันธุ์พืชที่ หายาก ใกล้สูญพันธุ์ หรือพืชดั้งเดิมใน ท้องถิ่นให้คงอยู่	๕๘,๐๐๐	ประชาชนมีความภาคภูมิใจ และเห็นคุณค่าของภูมิ ปัญญาท้องถิ่นจากพันธุ์พืช ในชุมชน สามารถนำความรู้ ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ได้
๓. การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมประเพณี และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑. โครงการแข่งขันกีฬา ครอบครัวสัมพันธ์	เพื่อให้ศพด.ตำบลบางดี ใช้กีฬาเป็นสื่อกลาง ฝึกให้นักเรียนมีน้ำใจ เป็นนักกีฬารู้แพ้ รู้ ชนะ รู้ภัยและสาน สัมพันธ์ระหว่าง ครูผู้สอน เด็กนักเรียน และผู้ปกครอง	๒๕,๐๐๐	เด็กนักเรียนของศพด.มี พัฒนาการสมวัย รอบด้าน ร้อยละ ๑๐๐ ส่งเสริมการ จัดการเรียนการสอน หลากหลายรูปแบบ
	๒. โครงการงานวันเด็ก แห่งชาติองค์การบริหาร ส่วนตำบลบางดี	เพื่อส่งเสริมให้เด็ก และเยาวชนมีโอกาส เข้าร่วมกิจกรรมงาน วันเด็กแห่งชาติตาม นโยบายของรัฐบาล	๑๕๐,๐๐๐	ร้อยละของจำนวนเด็กมี โอกาสเข้าร่วมกิจกรรมงาน วันเด็กแห่งชาติอย่างทั่วถึง และแสดงออกตามกิจกรรม ตามศักยภาพสมวัย

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนงาน กิจกรรมที่สนับสนุน ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
	<p>๓. โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณศูนย์ฯ เป็นแหล่งเรียนรู้ของศพด. บางดี</p> <p>๔. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบางดี</p> <p>๕. โครงการส่งเสริมแข่งขันทักษะทางวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบางดี</p> <p>๖. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)</p>	<p>เพื่อให้ศพด.ตำบลบางดีมีส่วนช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ที่สวงามเอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็ก</p> <p>เพื่อให้ครู ผู้ดูแลเด็กได้พัฒนาตนเองมีความรู้ทักษะและประสบการณ์ในวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง</p> <p>เพื่อส่งเสริมความสามารถทางทักษะวิชาการเข้าแข่งขันในงานแข่งขันทักษะทางวิชาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับภาคและระดับประเทศและหน่วยงานสังกัดอื่น ๆ</p> <p>๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กตำบลบางดี</p> <p>๒. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับเด็กเล็กตำบลบางดี</p> <p>๓. ค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กเล็กตำบลบางดี</p>	<p>๑๐,๐๐๐</p> <p>๔๐,๐๐๐</p> <p>๒๐,๐๐๐</p> <p>๑,๓๐๙,๔๖๐</p>	<p>ศพด.ตำบลบางดีมีส่วนช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ที่สวงามเอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็กนักเรียนสวนสมุนไพรม ๑ แห่ง</p> <p>ครูผู้ดูแลเด็กได้รับการฝึกอบรมเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเด็ก หรือศึกษาดูงานจากแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการ</p> <p>เด็กนักเรียนเพิ่มทักษะความสามารถทางวิชาการ</p> <p>เด็กนักเรียนของศพด.ตำบลบางดีตามรายงานข้อมูลเด็กนักเรียนแต่ละปี ร้อยละ ๑๐๐ ได้มีสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็กครบถ้วน</p>

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนงาน กิจกรรมที่สนับสนุน ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
	๗. ค่าอาหารกลางวัน เด็กนักเรียน	๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กเล็กตำบลบางดี ๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กเล็กตำบลบางดี ๖. ค่ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนสำหรับเด็กเล็ก ตำบลบางดี  ๑. โรงเรียนวัดบางดี นักเรียนเด็กเล็ก - ป.๖ จำนวน ๒๖๒ คน จำนวน ๒๐๐ วัน ๒. โรงเรียนบ้านซา นักเรียนเด็กเล็ก - ป.๖ จำนวน ๑๕๒ คน จำนวน ๒๐๐ วัน ๓. โรงเรียนบ้านทุ่งยาง งาม นักเรียนเด็กเล็ก - ป.๖ จำนวน ๗๗ คน จำนวน ๒๐๐ วัน ๔. โรงเรียนบ้านควนอารี นักเรียนเด็กเล็ก - ป.๖ จำนวน ๙๒ คน จำนวน ๒๐๐ วัน	๒,๘๑๐,๒๐๐	เงินอุดหนุนส่วนราชการ เพื่อให้เด็กนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับอาหาร กลางวัน
	๘. โครงการส่งเสริมการ เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงตามมาตรฐานที่ ๑๓ ของเด็กนักเรียนของ ศพด. บางดีและเป็น แหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจ พอเพียงของประชาชน ทั่วไปสนใจและหน่วยงาน ต่าง ๆ	๕,๐๐๐	เด็กนักเรียนของศพด. ได้รับการเรียนรู้อย่าง รอบด้าน ร้อยละ ๑๐๐

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการ กิจกรรมที่สนับสนุน ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
	<p>๙. โครงการส่งเสริมกีฬาตำบลบางดีร่วมกับแข่งขันกับอปท. หรือหน่วยงานอื่น</p> <p>๑๐. โครงการส่งท้ายปีเก่าวิถีไทย ต้อนรับปีใหม่ วิถีพุทธ วิถีธรรมตำบลบางดี</p> <p>๑๑. โครงการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมไทย ประเพณีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ</p> <p>๑๒. โครงการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมไทย ประเพณีลอยกระทง องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี</p>	<p>เพื่อส่งเสริมกีฬาแก่เด็กเยาวชน ประชาชน และส่งนักกีฬาของตำบลเข้าร่วมแข่งขันกีฬาภายนอก</p> <p>เพื่อจัดกิจกรรมตามแนวทางหลักศาสนา พุทธมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตช่วงเปลี่ยนผ่านปีพุทธศักราช</p> <p>เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนอนุรักษ์และสืบสานประเพณีไทยให้คงอยู่สืบไป</p> <p>เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนอนุรักษ์และสืบสานประเพณีไทยให้คงอยู่สืบไป</p>	<p>๙๐,๐๐๐</p> <p>๓,๐๐๐</p> <p>๔๐,๐๐๐</p> <p>๕,๐๐๐</p>	<p>เด็กเยาวชนและประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลบางดีเข้าร่วมแข่งขันในรายการต่างๆ ตามโครงการที่กำหนด</p> <p>ร้อยละของประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลได้มีการนำหลักธรรมมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตสร้างความสามัคคีของคนในชุมชนตามครรลองพุทธศาสนา ประชาชนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ประเพณีและสร้างความสามัคคีของคนในชุมชน</p> <p>ประชาชนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ประเพณีและสร้างความสามัคคีของคนในชุมชน</p>
๔. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๑. โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวลดภาวะโลกร้อนเพื่อถวายเป็นพระราชสักการะในวโรกาสต่าง ๆ	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ป่าเพิ่มมากขึ้นระบบนิเวศมีความอุดมสมบูรณ์ จำนวน ๑-๒ ครั้ง/ปีได้ปลูกป่าทดแทนผืนป่าเสื่อมโทรมในเขตพื้นที่ตำบล และปลูกป่าเพิ่มพื้นที่ สีเขียว

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนงาน กิจกรรมที่สนับสนุน ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๕. การพัฒนาด้าน คุณภาพชีวิตและ เสริมสร้างความมั่นคงทาง สังคม	๑. โครงการส่งเสริมการ คัดแยกขยะและบริหาร จัดการขยะแบบมีส่วนร่วม ในชุมชน องค์การบริหาร ส่วนตำบลบางดี	เพื่อรักษาความสะอาด ของพื้นที่ในเขตตำบล และสร้างเสริม สุขอนามัยที่ดีของ ประชาชนสร้าง สิ่งแวดล้อมที่ดีใน ชุมชน	๑๐,๐๐๐	ปริมาณขยะในเขตพื้นที่ ตำบลลดลงทั้ง ๑๒ หมู่บ้าน
	๒. โครงการฝึกอบรม ส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี ตำบลบางดี องค์การ บริหารส่วนตำบลบางดี	เพื่อส่งเสริมให้กลุ่ม สตรีได้มีอาชีพเสริม และมีรายได้เสริมใช้ จ่ายในครอบครัว	๓๐,๐๐๐	สตรีที่เข้าร่วมโครงการมี อาชีพเสริมและมีรายได้ เพิ่มขึ้น ๑-๒ ครั้ง/ปี
	๓. โครงการจิตอาสา ตำบลบางดี	เพื่อให้ประชาชนผู้เป็น จิตอาสาที่มีจิตสาธารณะ และช่วยเหลือสังคม	๓๐,๐๐๐	ประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ มีจิตสาธารณะและ ช่วยเหลือสังคม
	๔. โครงการจัดทำ ทบทวน แผนชุมชนและ แผนพัฒนาอบต.	เพื่อสร้างกระบวนการ มีส่วนร่วมของ ประชาชนในการร่วม คิดร่วมทำร่วมแก้ปัญหา ของท้องถิ่นและ สนับสนุนการจัดทำ แผนชุมชน/หมู่บ้าน ของตำบลบางดี	๓,๐๐๐	ร้อยละของประชาชนมีส่วน ร่วมในการจัดทำ ทบทวน แผนพัฒนาท้องถิ่นและแผน ชุมชน/หมู่บ้านจำนวน ๑๒ หมู่บ้าน
	๕. โครงการสนับสนุนการ ดำเนินงานของสภาเด็ก และเยาวชนตำบลบางดี	เพื่อให้สภาเด็กและ เยาวชนได้ดำเนิน กิจกรรมเป็นแกนนำใน ระดับตำบล	๑๐,๐๐๐	เด็กและเยาวชนตำบลบางดี ๑๒ หมู่บ้าน ร่วมกิจกรรม การฝึกอบรมศึกษาดูงาน

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการ กิจกรรมที่สนับสนุน ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
<p>๕. การพัฒนาด้าน คุณภาพชีวิตและ เสริมสร้างความมั่นคงทาง สังคม</p>	<p>๖. โครงการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>	<p>เพื่อให้การสนับสนุน การดำเนินงานของ ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และเพื่อ ประสานการปฏิบัติกับ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในการ ช่วยเหลือประชาชน ตามที่ได้เกิดสาธารณ ภัย</p>	<p>๒๐,๐๐๐</p>	<p>ประชาชนได้รับการ ช่วยเหลือเมื่อได้รับภัยพิบัติ ต่าง ๆ</p>
	<p>๗. โครงการเยี่ยมบ้าน ผู้สูงอายุ คนพิการ และ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม</p>	<p>เพื่อพบปะ เยี่ยมเยือน และให้ความรู้ในการ ดูแลตนเองของ ผู้สูงอายุคนพิการ และ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม</p>	<p>๒๐,๐๐๐</p>	<p>ผู้สูงอายุ คนพิการและ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแล อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ ชีวิตที่ดีขึ้น</p>
	<p>๘. โครงการฝึกอบรม ปฏิบัติธรรม ศึกษาดูงาน โดยใช้หลักธรรม คำสอน ทางพุทธศาสนามาใช้ใน การปฏิบัติตนใน ชีวิตประจำวันของผู้สูงอายุ</p>	<p>เพื่อให้ผู้สูงอายุได้นำ หลักธรรมคำสอนทาง พุทธศาสนา นำมาปรับ ใช้ในการปฏิบัติดำเนิน ชีวิต</p>	<p>๑๕๐,๐๐๐</p>	<p>ผู้สูงอายุ คนพิการและ ผู้ด้อยโอกาสจำนวน ๑๒ หมู่บ้าน ได้รับการดูแล อย่างทั่วถึงมีคุณภาพชีวิตที่ดี ขึ้น</p>
	<p>๙. โครงการพระราชดำริ สาธารณสุข</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นเงิน อุดหนุนให้หมู่บ้านใน ตำบลบางดี จำนวน ๑๒ หมู่บ้านในการ จัดทำโครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข</p>	<p>๒๔๐,๐๐๐</p>	<p>อุดหนุนให้หมู่บ้านในตำบล บางดีจำนวน ๑๒ หมู่บ้าน ในการจัดทำโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท</p>

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนงาน กิจกรรมที่สนับสนุน ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๕. การพัฒนาด้าน คุณภาพชีวิตและ เสริมสร้างความมั่นคงทาง สังคม	๑๐. โครงการหน่วยปฏิบัติการ การแพทย์ฉุกเฉินตำบล บางดี	เพื่อให้ประชาชนที่ เจ็บป่วยฉุกเฉินและ ประสบอุบัติเหตุได้รับ การบริการการแพทย์ ฉุกเฉิน	๑๕๐,๐๐๐	จัดตั้งหน่วยปฏิบัติการ ฉุกเฉินพร้อมให้บริการ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยวัด จากร้อยละของผู้รับบริการ ได้รับการช่วยเหลือตาม มาตรฐานอย่างทันท่วงที่ ภายในระยะเวลาตาม มาตรฐาน
	๑๑. โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธานศาสตราจารย์พล เอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระ เจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้า จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัคร ราชกุมารี กรมพระศรี สวางควัฒนวรขัตติยราช นารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีน และค่าจ้างฉีดวัคซีน ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า ตามพระ ปณิธานพลเอกหญิงพล เรือเอกหญิง สมเด็จพระ เจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย ลักษณ์ กรมพระศรี สวางควัฒนวรขัตติย ราชรี	๒๕๐,๐๐๐	ประชาชนกลุ่มเป้าหมายมี ความพึงพอใจ อยู่ในระดับดี ซึ่งหน่วยงานดำเนินการเอง ในการควบคุมและป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า
	๑๒. โครงการจัดซื้อและ ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) สีแยกบ้านชา หมู่ที่ ๖-๑๒ จำนวน ๑ จุด	เพื่อให้ประชาชนมี ความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน ลด อุบัติเหตุป้องกันและ แก้ไขปัญหา อาชญากรรม	๒๕๐,๐๐๐	ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ในพื้นที่เสี่ยงอันตรายบริเวณ พื้นที่สีแยกบ้านชา หมู่ที่ ๖- ๑๒ และประชาชนมีความ ปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินร้อยละของสา ธารณภัยและภัยต่างๆ ลดลง

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการงาน กิจกรรมที่สนับสนุน ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๕. การพัฒนาด้าน คุณภาพชีวิตและ เสริมสร้างความมั่นคงทาง สังคม	<p>๑๓. โครงการจัดซื้อและติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ศาลาบ้านบ่อประดู่ หมู่ที่ ๔ จำนวน ๑ จุด</p> <p>๑๔. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญหรือ เฝ้าระวังจุดตรวจใน เหตุการณ์อื่น ๆ ของ องค์การบริหารส่วนตำบล บางดี</p>	<p>เพื่อให้ประชาชนมี ความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินลด อุบัติเหตุ ป้องกันและ แก้ไขปัญหา อาชญากรรม</p> <p>เพื่อลดการเกิด และลดการเกิด อุบัติเหตุในช่วง เทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ สงกรานต์ ฯลฯ</p>	<p>๒๕๐,๐๐๐</p> <p>๑๒,๐๐๐</p>	<p>ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ในพื้นที่เสี่ยงอันตรายบริเวณ พื้นที่ศาลาบ้านบ่อประดู่ หมู่ที่ ๔ และประชาชนมี ความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินร้อยละของสา ธารณภัยและภัยต่างๆ ลดลง ประชาชนมีความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินและ การใช้เส้นทางคมนาคม โดย การตั้งจุดตรวจ เฝ้าระวัง อุบัติเหตุ และอำนวยความสะดวก แก่ประชาชนจำนวน ๑ จุด</p>
๖. การพัฒนาด้าน การเมืองและการบริหาร และพัฒนาบุคลากรของ ท้องถิ่น	<p>๑. โครงการอบต. เคลื่อนที่พบประชาชน</p> <p>๒. โครงการบางดีน่าอยู่ เขตชุมชนบ้าน รุ้งรักสามัคคี</p>	<p>ส่งเสริมให้มีส่วนร่วม ของประชาชนตาม หลักประชาธิปไตย</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน การร่วมกันพัฒนาสอง ข้างทางในตำบลบางดี และที่สาธารณะต่าง ๆ เนื่องในโอกาสสำคัญ เกี่ยวเนื่องกับสถาบัน สำคัญของชาติ</p>	<p>๔๐,๐๐๐</p> <p>๑๕,๐๐๐</p>	<p>ประชาชนทั้ง ๑๒ หมู่บ้าน ได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น ปัญหาของชุมชนให้ หน่วยงานทราบเพื่อนำไปสู่ การแก้ไขปัญหาและพัฒนา ชุมชนให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>พื้นที่ตำบลบางดี ๑๒ หมู่บ้าน ประชาชนและจิต อาสาสมัครร่วมในการ พัฒนาบ้านเมืองของตนเอง</p>

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการ กิจกรรมที่สนับสนุน ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
<p>๖. การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร และพัฒนาบุคลากรของท้องถิ่น</p>	<p>๓. โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนำอยู่ นำทำงาน (๕ส.)</p>	<p>บุคลากรในหน่วยงานร่วมกันพัฒนาสถานที่ทำงานให้นำอยู่ นำทำงาน</p>	<p>๗,๐๐๐</p>	<p>สถานที่ทำงานมีความน่าอยู่ขึ้นเนื่องจากบุคลากรในหน่วยงานร่วมกันดูแลรักษาพัฒนา สถานที่ในสำนักงาน</p>
	<p>๔. โครงการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน</p>	<p>เพื่อนำข้อมูลในการสำรวจใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาของ อบต. โดยจ้างสถาบันของรัฐในการวิจัยสำรวจประเมินผล</p>	<p>๒๐,๐๐๐</p>	<p>สำรวจความพอใจของประชาชนในตำบล ๑ ครั้ง ต่อปีเพื่อนำข้อบกพร่องไปพัฒนาตามความต้องการของประชาชนและมีทิศทางที่ชัดเจน</p>
	<p>๕. โครงการจัดหน่วยบริการเคลื่อนที่ เพื่อจัดเก็บและประชาสัมพันธ์ภาษีท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางดี</p>	<p>เพื่อพัฒนาการจัดเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพและประชาสัมพันธ์ภาษีท้องถิ่นประจำปี</p>	<p>๑๕,๐๐๐</p>	<p>ประชาสัมพันธ์ภาษีท้องถิ่นประจำปี ครบทั้ง ๑๒ หมู่บ้าน</p>
	<p>๖. โครงการเตรียมการเพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</p>	<p>เพื่อสำรวจข้อมูลรายการทรัพย์สินเกี่ยวกับประเภทขนาดลักษณะการใช้ประโยชน์ได้ครบสามารถประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างได้ถูกต้องครบถ้วนสามารถจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้พร้อมทั้งเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ผู้ชำระภาษีในเขตตำบลบางดี</p>	<p>๑๕๐,๐๐๐</p>	<p>มีข้อมูลในการจัดเก็บภาษีได้ครบถ้วน ๙,๒๗๓ แปลง</p>

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนงาน กิจกรรมที่สนับสนุน ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๖. การพัฒนาด้าน การเมืองและการบริหาร และพัฒนาบุคลากรของ ท้องถิ่น	๗. โครงการแข่งขันกีฬา สามัคคีต้านภัยยาเสพติด	เพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬา ของเด็กเยาวชน และ ประชาชนในตำบลให้ ห่างไกลจากยาเสพติด เป็นการส่งเสริมความ สามัคคีของคนในชุมชน	๒๐๐,๐๐๐	เด็ก เยาวชน และ ประชาชนในเขตพื้นที่ ตำบล ๑๒ หมู่บ้าน จัดโครงการ ๑ ครั้ง/ปี

### การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นความรับผิดชอบร่วมกันของผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับเพื่อให้มีการปฏิบัติอย่างเป็นระบบอย่างต่อเนื่อง บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบหลักของผู้ที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังตัวอย่างตารางต่อไปนี้

ผู้ที่เกี่ยวข้อง	หน้าที่และความรับผิดชอบ
คณะกรรมการ (หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ)	ผู้กำกับดูแลและสนับสนุนการนำนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงนี้ไปปฏิบัติผ่านทางคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง (และหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ) โดย <ul style="list-style-type: none"><li>- กำหนดนโยบายและแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน</li><li>- พิจารณา อนุมัตินโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง และคู่มือการบริหารจัดการความเสี่ยง</li><li>- พิจารณาอนุมัติความเสี่ยงระดับองค์กร แผนบริหารความเสี่ยง เกณฑ์ประเมินความเสี่ยง</li><li>- กำกับดูแลให้มีการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง</li><li>- สนับสนุนส่งเสริมการบริหารจัดการความเสี่ยง ให้เป็นกระบวนการที่ต่อเนื่องและเป็นวัฒนธรรมขององค์กร</li></ul>
คณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง	เป็นผู้กำกับดูแลการนำนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติภายในองค์กรติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงความเสี่ยงพหุของการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญและรายงานให้คณะกรรมการ (หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐทราบเป็นระยะ) <ul style="list-style-type: none"><li>- กำหนดแนวทางของการบริหารจัดการความเสี่ยงของการเป้าหมายตามภารกิจหลักขององค์กร</li><li>- อำนวยความสะดวกและเสนอความเห็นและคำปรึกษาในการดำเนินการด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง</li><li>- ติดตามประเมินผลและแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ในการบริหารจัดการความเสี่ยง</li></ul>
ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/หัวหน้าส่วนงาน/ผู้ปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>- ศึกษาทำความเข้าใจกับการบริหารจัดการความเสี่ยง</li><li>- ให้ความรู้กับบุคลากรในหน่วยงานและจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงในหน่วยงานรวมทั้งติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ</li><li>- ระบุ ประเมินความเสี่ยง กำหนดมาตรการ/แผนงานในแผนบริหารความเสี่ยง และรับผิดชอบการนำแผนงานไปปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ</li></ul>

ผู้ที่เกี่ยวข้อง	หน้าที่และความรับผิดชอบ
	- ปฏิบัติงาน ดูแลและติดตามงานต่าง ๆ ตามกรอบแผนและกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงรายงานความเสี่ยงของการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารหน่วยงานทราบอย่างสม่ำเสมอ
หน่วยตรวจสอบภายใน	- ให้ความเชื่อมั่นทำให้มั่นใจว่าได้มีการนำกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสมและมีการปฏิบัติตามทั่วทั้งองค์กร - สอบทานการปฏิบัติงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ทบทวนความเสี่ยงที่สำคัญให้กับฝ่ายบริหาร - ให้ความเห็นเกี่ยวกับประสิทธิผลของการบริหารจัดการความเสี่ยง - สื่อสารให้คำปรึกษา ทำความเข้าใจเกี่ยวกับความเสี่ยง

### นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

เพื่อให้มีระบบในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์บริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรมความถี่ กระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสและผลกระทบ ที่จะเกิดความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคต โดยจัดการความเสี่ยงให้ระดับความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กร จึงควรกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังตัวอย่างต่อไปนี้

๑. การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับ
๒. ให้บริหารจัดการความเสี่ยง โดยพิจารณาจากยุทธศาสตร์และแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง ที่มีระดับความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับไม่ได้มาดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม
๔. ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากลเพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยง ที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานขององค์กรอย่างประสิทธิภาพเกิดการ พัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์แผนงาน และการดำเนินงานของผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กร รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง

๕. ให้มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินการขององค์กร เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผล การบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และสอบทานกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความเหมาะสมเป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดผู้ที่เกี่ยวข้อง

๖. ให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรรวมทั้งสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึงตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. ให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง จัดทำรายงานผล การติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารองค์กร (หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ) เพื่อทราบและพิจารณาทบทวน ปรับปรุงตามความเหมาะสม

๘. ให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินการปกติขององค์กร โดยให้มีการเผยแพร่สร้างความเข้าใจแก่ผู้ปฏิบัติงานของทุกคนให้ตระหนักถึงความรับผิดชอบที่จะต้องปฏิบัติตามนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์กรอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ นอกจากการกำหนดให้มั่นนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร ควรกำหนดให้มีวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ภารกิจ และวัตถุประสงค์ขององค์กร เพื่อสร้างความมั่นใจได้ว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกิดผล จะทำให้องค์กรสามารถบรรลุภารกิจ/วัตถุประสงค์ขององค์กรได้ โดยการกำหนดวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยงดังตัวอย่างต่อไปนี้

#### วัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ตามแผนพัฒนา ฯ แผนยุทธศาสตร์ แผนการดำเนินงานประจำปี และเกิดประโยชน์สูงสุดตามภารกิจขององค์กร

๒. เพื่อให้มีแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ในการป้องกันผลกระทบ และลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย รวมถึงปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลต่อการดำเนินงานที่อาจไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ความสำเร็จและภารกิจ การดำเนินงานขององค์กร

๓. เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานเข้าใจในหลักการและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร

#### การระบุความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน หรือกิจกรรม เป็นการพิจารณาว่ามีสิ่งใดหรือเหตุการณ์ใดที่อาจเป็นปัญหาอุปสรรค ซึ่งอาจทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของงานกิจกรรมและกระบวนการที่ได้ปฏิบัติอยู่ ทั้งในส่วนของงานตามภารกิจประจำและงานตามนโยบายว่า

ตอบสนองและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจของหน่วยงานรวมถึงคาดคะเน ผลผลิตและผลลัพธ์ของแต่ละงานกิจกรรมว่าจะเกิดผลในทางใดโดยพิจารณาได้จากกระบวนการหรือกิจกรรมที่มีความสำคัญของข้อมูลสถิติของความเสี่ยงที่เคยเกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นในอนาคตและจากการระดมความคิดเห็นของบุคลากรภายในหน่วยงานจากนั้นระบุปัจจัยเสี่ยง คือสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงทั้งนี้ในการระบุ ความเสี่ยงจะต้องพิจารณาแหล่งที่มาของปัจจัยเสี่ยงทั้ง ๒ ด้าน คือ ปัจจัยเสี่ยงภายใน และปัจจัยเสี่ยง ภายนอก

**ปัจจัยเสี่ยงภายใน** หมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น โครงสร้าง องค์กรวัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารจัดการ กระบวนการปฏิบัติงาน ความรู้ความสามารถและทักษะ ของบุคลากร ความเพียงพอของข้อมูล และเทคโนโลยีสำหรับการให้บริการ เป็นต้น

**ปัจจัยเสี่ยงภายนอก** หมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้ในองค์กร เช่น ภาวะการณ์ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงแข่งขัน กระแสสังคม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี การเมือง สภาวะ เศรษฐกิจ สังคมธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม เป็นต้น

### แนวทางในการระบุความเสี่ยง

๑. **ศึกษา** และพิจารณาถึงเหตุการณ์ที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ต่าง ๆ โดย พิจารณาทั้งปัจจัยทั้งภายในและภายนอก เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

๒. **พิจารณาถึงผลที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยง** สรุปประเด็นเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และสาเหตุของเหตุการณ์หรือความเสี่ยงดังกล่าว ให้เป็นลายลักษณ์ อักษรเพื่อหารือร่วมกัน หากเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงลบถือเป็นความเสี่ยงที่ต้องประเมินและจัดการ ความเสี่ยงนั้น สำหรับเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงบวกเป็นโอกาส ซึ่งควรนำไปพิจารณาอีกครั้งใน กระบวนการกำหนดวัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ในการดำเนินงานต่อไป ทั้งนี้ ต้องระบุสาเหตุของความเสี่ยง ด้วยทุกครั้ง โดยระบุให้ครบทุกสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงดังกล่าวเพื่อให้สามารถกำหนดแผนจัดการความ เสี่ยงให้ได้ตรงกับสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยง และสามารถลดความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ

### ๓. **พิจารณาประเภทความเสี่ยง**

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ หมายถึง ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อทิศทาง หรือภารกิจ หลักขององค์กร หรือมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร เนื่องมาจากการเมืองเศรษฐกิจ ความ เปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ภายนอก ผู้ใช้บริการ ฯลฯ หรือความเสี่ยงที่เกิดจากการกระบวนการตัดสินใจ เชิงกลยุทธ์ผิดพลาด รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ดำเนินงานและนำไปปฏิบัติไม่ เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอกอันส่งผลกระทบต่อการบรรลุ วิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือสถานะขององค์กร

- ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน หมายถึง ความเสี่ยงเนื่องจากปฏิบัติงานภายในองค์กร อันเกิดจากกระบวนการ บุคลากร ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลกระทบเป็นงานขององค์กร เช่น ขาดการบริหารโครงการที่ดี ขาดบุคลากรที่มีคุณภาพ การใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไม่เต็มประสิทธิภาพ เป็นต้น
- ความเสี่ยงด้านการเงิน หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับสถานะและการดำเนินการทางการเงิน เช่น การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณถูกตัด งบประมาณได้รับไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ของภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้การจัดสรรไม่พอเพียง จนกระทบการดำเนินงานขององค์กรในการบรรลุเป้าหมายตามพันธกิจ เนื่องมาจากการขาดการจัดหาข้อมูลการวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุมและการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารการเงินได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพและไม่ทันต่อเหตุการณ์ ซึ่งส่งผลต่อการตัดสินใจทางการเงิน หรือการบริหารงบประมาณที่ผิดพลาด ส่งผลกระทบต่อสถานะเงินขององค์กร
- ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อสัญญา และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร เช่น การทุจริต การไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับผลกระทบสิ่งแวดล้อมนอกจากนี้
- นอกจากนี้ องค์กรสามารถแบ่งประเภทของความเสียงเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เช่น ด้านการทุจริต/คอร์รัปชัน ด้านความหยุดชะงักของการดำเนินงาน ด้านประชาชน ด้านธรรมาภิบาลความน่าเชื่อถือขององค์กร ด้านสังคม ด้านข้อมูลข่าวสาร ด้านการเปลี่ยนแปลงจากด้านสิ่งแวดล้อม ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

### การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์หาสาเหตุของความเสียง และผลกระทบของความเสียงโดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิดความเสียง และผลกระทบของความเสียง (ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) โดยอาจพิจารณาถึงผลกระทบทางด้านชื่อเสียงขององค์กร ด้านผู้รับบริการ ด้านบุคลากรด้านเวลา ด้านความสำเร็จของงาน/กิจกรรม ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน การให้หรือรับสินบน เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความเสียง

กำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน กำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสียง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสียง คือ ความเป็นไปได้หรือความถี่ที่จะเกิดความเสียงระดับความรุนแรงของผลกระทบ คือ ระดับของความเสียงที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายตามภารกิจ เป็นการพิจารณาระดับความรุนแรง และมูลค่าความเสียหายจากความเสียงที่คาดว่าจะได้รับและระดับของความเสียง โดยกำหนดเกณฑ์ในการประเมินขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมในการดำเนินงานและลักษณะของผลจากการดำเนินการซึ่งสามารถกำหนดได้หลายระดับ โดยตัวอย่างจะขอกำหนด ๕ ระดับ ดังนี้

เกณฑ์การประเมินระดับความเป็นไปได้ โอกาส

ระดับ	โอกาสที่เกิดขึ้น	ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์	ความน่าจะเป็นในการเกิดเหตุการณ์	ความน่าจะเป็นในการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนการให้หรือรับสินบน
๑	น้อยมาก	๕ ปีต่อครั้ง	ไม่มีโอกาสเกิดขึ้นเลย (๐.๒๐%)	มีโอกาสเกิดขึ้นยาก
๒	น้อย	๒ - ๓ ปีต่อครั้ง	มีโอกาสในการเกิดขึ้นน้อยมาก (มากกว่า ๒๐ - ๔๐ )	มีโอกาสในการเกิดขึ้นน้อยครั้ง
๓	ปานกลาง	๑ ปีต่อครั้ง	มีโอกาสในการเกิดขึ้นปานกลาง (มากกว่า ๔๐-๖๐ %)	มีโอกาสในการเกิดขึ้นบางครั้ง
๔	สูง	๑-๖ เดือนต่อครั้ง แต่ไม่เกิน ๕ ครั้ง	โอกาสในการเกิดขึ้นมาก (มากกว่า ๖๐-๘๐ %)	มีโอกาสในการเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
๕	สูงมาก	๑ เดือนครั้งหรือมากกว่า	มีโอกาสในการเกิดขึ้น (มากกว่า ๘๐-๑๐๐%)	มีโอกาสในการเกิดขึ้นประจำ



เกณฑ์การประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบ


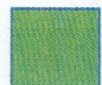
ระดับ	ผลกระทบ	ผลกระทบต่อ			
		ทรัพย์สิน	องค์กร	ค่าเป้าหมาย	ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน การให้หรือรับสินบน
๑	น้อยมาก	ไม่มีการสูญเสีย	ไม่ส่งผลกระทบหรือส่งผลกระทบระดับบุคคล	เป้าหมายความสำเร็จต่ำกว่า ๓๐ %	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนาน ๆ ครั้ง
๒	น้อย	สูญเสียเล็กน้อย	ส่งผลกระทบในระดับหน่วยงาน	เป้าหมายความสำเร็จ ๓๐% -๔๙.๙๙	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
๓	ปานกลาง	สูญเสียปานกลาง	ส่งผลกระทบระดับหน่วยงาน	เป้าหมายความสำเร็จ ๕๐ % -๖๙.๙๙ %	สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ไม่เหมาะสม
๔	สูง	สูญเสียปานกลาง	ส่งผลกระทบระดับหน่วยงาน	เป้าหมายความสำเร็จ ๗๐% - ๘๕%	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง
๕	สูงมาก	สูญเสียมาก	ส่งผลกระทบไปยังภายนอกกรม	เป้าหมายความสำเร็จมากกว่า ๘๕ %	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง

ในการประเมินความเสี่ยงควรระบุเหตุผลและข้อมูลประกอบในการประเมินระดับเกณฑ์ดังกล่าวเพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนต่อการเลือกระดับความเสี่ยง และใช้เป็นข้อมูลเปรียบเทียบในการประเมินระดับความเสี่ยงภายหลังการจัดการความเสี่ยง เมื่อทำการประเมินระดับของความเสี่ยงทั้งในโอกาสและความรุนแรงที่เกิดขึ้นแล้วให้ทำการคำนวณระดับของความเสี่ยงที่เหลืออยู่ด้วยด้วยสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{ระดับโอกาส} \times \text{ระดับความเสี่ยง}$$

ระดับความเสี่ยง พิจารณาตามเกณฑ์ในการจัดการความเสี่ยง สามารถกำหนดได้หลายระดับและตามแต่ช่วงคะแนนที่กำหนด ที่ ๕ ระดับ ดังนี้

ลำดับความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน	เขตสี (zone)
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๒๐ -๒๕ คะแนน	แดง 
๒	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๑๐ -๑๙ คะแนน	ส้ม 

ลำดับ ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน	เขตสี (zone)
๓.	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk)	๔ - ๙ คะแนน	เหลือง 
๔	ความเสี่ยงระดับน้อย (Low Risk : L)	๒ - ๓ คะแนน	เขียว 

การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่าง ๆ และประเมินระดับความรุนแรงหรือมูลค่าความเสียหายจากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่ยงทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้หน่วยงานสามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณกำลังคน หรือเวลาที่มีจำกัดมาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น

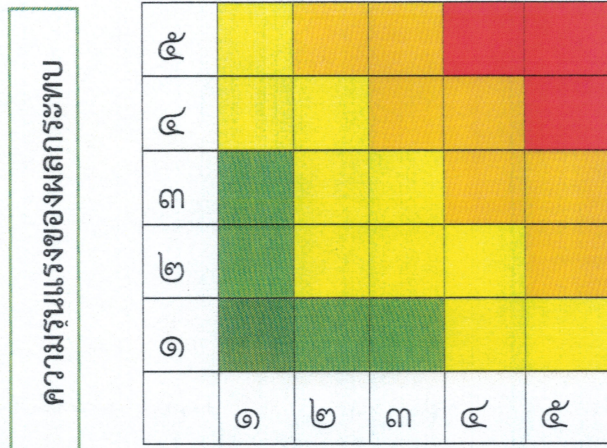
#### ขั้นตอนการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง

- พิจารณาโอกาส/ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ ว่ามีโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
- พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง ที่มีผลต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

การวิเคราะห์ความเสี่ยง เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์และความรุนแรงของผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว ให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด

การจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยง เมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้วนำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อพิจารณากำหนดวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงที่สำคัญให้เหมาะสม โดยพิจารณาจากระดับความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และกระทบของความเสี่ยงความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่ตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน เรียงลำดับจากระดับต่าง ๆ จากระดับความเสี่ยงน้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง สูงมากความเสี่ยงตามที่กำหนดมาจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงภายหลังจากที่ได้ประเมินความเสี่ยงมาแล้ว เช่น ความเสี่ยงที่มีระดับสูงมากและสูงมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง


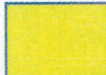
แผนภูมิความเสี่ยง





โอกาสจะเกิดเหตุการณ์

กรอบการกำหนดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (Zone)

จากแผนภูมิความเสี่ยงจะเห็นได้ว่า ได้มีการจัดระดับความเสี่ยงความเขตสี แบ่งเป็น ๕ ระดับ ซึ่งจะได้เชื่อมโยงไปสู่การควบคุม/การจัดการความเสี่ยงทั้งในปัจจุบัน และที่จะได้มีการกำหนดเพิ่มเติม ตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	เขตสี (zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
ระดับน้อยมาก	เขียว 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับน้อย	เหลือง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติมหรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว

ระดับความเสี่ยง	เขตสี (zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
ระดับสูง	ส้ม 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับรอง
ระดับสูงมาก	แดง 	ต้องเฝ้าระวังระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับที่สูงกว่า และผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการติดตามการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

### การตอบสนองความเสี่ยง

การประเมินผลการจัดการความเสี่ยง การควบคุมที่มีอยู่ เป็นการประเมินกิจกรรมที่กำหนดขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยควบคุม ความเสี่ยง หรือปัจจัยเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร/หน่วยงาน ซึ่งกิจกรรมการควบคุมดังกล่าว หมายถึง กระบวนการ วิธีการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมได้ดำเนินการสอดคล้องกับทิศทางที่ต้องการ สามารถช่วยป้องกันและชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ได้

หลังจากประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือ การวิเคราะห์การจัดการหรือควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนว่าได้มีการจัดการควบคุมเพื่อช่วยลดความเสี่ยงไว้อย่างไร รวมทั้งพิจารณาด้วยการจัดการจัดการหรือควบคุมที่ได้กำหนดไว้แล้วนั้น ได้มีการนำมาปฏิบัติด้วยหรือไม่และได้ผลเป็นอย่างไร ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว ดำเนินการภายหลังจากการที่ได้ระบุระดับความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ให้นำความเสี่ยงมาประเมินผลการควบคุมและการจัดการที่มีอยู่ว่าประสิทธิผลเพียงพอหรือไม่ และสามารถลดหรือควบคุมความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ต้องปรับปรุง ดังนี้

- กรณีเพียงพอ หมายถึง ลด/ควบคุมความเสี่ยงลงสู่ระดับที่ยอมรับได้
- กรณีต้องปรับปรุง หมายถึง ไม่สามารถลด/ควบคุมความเสี่ยงได้

**การจัดการความเสี่ยง** เป็นกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่างมีระบบโดยพิจารณาต้นทุนการจัดการความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่จะได้รับ โดยมีทางเลือกที่จะจัดการกับความเสี่ยงอยู่ด้วยกัน ๔ วิธีดังนี้

๑. **กรณียอมรับความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับให้มีความเสี่ยงได้ เพราะต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงอาจไม่คุ้มกับผลประโยชน์ที่อาจจะเกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่มีสาเหตุจากปัจจัยภายนอกที่อยู่เหนือการควบคุมและไม่อาจเลือกใช้วิธีอื่นได้ แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่เกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๒. **กรณีหลีกเลี่ยงความเสี่ยง** หมายถึง เป็นเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ มีผลกระทบกับองค์กรแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม หรือกระบวนการอย่างสูง ซึ่งไม่สามารถจัดการได้ด้วยวิธีอื่น โดยอาจควบคุมได้ด้วยการยกเลิก/ปรับเปลี่ยน เป้าหมาย/โครงการ/งานหรือกิจกรรม

๓. **กรณีถ่ายโอนความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องดำเนินการถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่น เช่น จ้างบุคคลภายนอก เป็นต้น โดยอาจเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงที่มีขนาดความรุนแรงมาก เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับภัยธรรมชาติ/วินาศภัย ความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการในเรื่องที่ไม่มีความชำนาญ ความเสี่ยงที่ต้องปฏิบัติงานที่มีปริมาณมากในเวลาอันจำกัด เป็นต้น

๔. **กรณีควบคุม/ลดความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทางการควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายในและอยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร ได้แก่ การควบคุมภายใน หรือเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทางการควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกและมีได้อยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร ได้แก่ แผนรองรับ/มาตรการ

#### **การติดตามและทบทวน**

การติดตามและทบทวน ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข โดยอาจติดตามเป็นรายไตรมาสติดตามเป็นรอบ ๖ เดือน เป็นต้น ตามที่องค์กรเห็นความเหมาะสมเพื่อให้มั่นใจว่าแผนการบริหารความเสี่ยงนั้นมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสาเหตุของความเสี่ยงที่มีผลต่อความสำเร็จความรุนแรงของผลกระทบ วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดการ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่ เปลี่ยนแปลงไป โดยมีเป้าหมายในการติดตามผลคือ

๑. เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมกับวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่

๒. เป็นการติดตามความคืบหน้าของมาตรการที่เป็นการทำเพิ่มเติมว่าแล้วเสร็จตามกำหนดหรือไม่ สามารถลดโอกาสหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือไม่ วิธีการจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไปรายงานให้ผู้บริหาร

ทราบตามแบบรายงานที่ได้จัดทำโดยกำหนดติดตามในการรายงาน นอกจากจะรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดแล้ว ต้องมีการติดตามผลจากการปฏิบัติงานและการบริหารงานตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดด้วย

๓. เป็นการทบทวนแผนและรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยวิเคราะห์และประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งกิจกรรมหรือการจัดการที่ได้มีการดำเนินการในงวดที่ผ่านมาว่า ประสิทธิภาพหรือไม่ ถ้ายังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ หรือพบความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น จากการปรับเปลี่ยนสภาพแวดล้อม วิธีการปฏิบัติงาน เป็นต้น เพื่อใช้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในงวด ถัดไป

### การสื่อสารและการรายงาน

การสื่อสารการบริหารความเสี่ยงองค์กร เป็นการสร้างความตระหนัก ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมของกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง และการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงทั้งจากการประเมินเป็นรายครั้ง และประเมินแบบต่อเนื่อง โดยมีการวิเคราะห์เพื่อปรับปรุง และทบทวนกระบวนการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงที่ดีนั้น มีแนวทางที่สำคัญดังนี้

๑. การกำหนดกระบวนการและช่องทางในการสื่อสารการบริหารความเสี่ยงองค์กรในการสร้างความรู้ความเข้าใจ ความตระหนักเรื่องการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกระบวนการสำรวจระดับการรับรู้ความตระหนักและทัศนคติของบุคลากรในเรื่องการบริหารความเสี่ยง

๒. การสื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจ ความตระหนักเรื่องการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทุกกลุ่มบุคลากร และหน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง และผู้บริหารเกิดขึ้นจริง

๓. การสื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจ ความตระหนักเรื่องการบริหารความเสี่ยงมีผลระดับความรู้ความเข้าใจและตระหนักเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและดีกว่าปีที่ผ่านมา

๔. การทบทวนและปรับปรุงช่องทางในการสื่อสาร มีความเชื่อมโยงกับกระบวนการพัฒนาบุคลากร และการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล แผนแม่บท เป็นต้น

๕. การประเมินประสิทธิภาพของทุกขั้นตอน และทุกขั้นตอนได้ประสิทธิภาพตามที่กำหนด (ความครบถ้วนของปัจจัย, กระบวนการ, ผลผลิต, ระยะเวลาที่แล้วเสร็จ)

๖. มีกระบวนการรายงานผลการบริหารความเสี่ยง ตามแผนจัดการความเสี่ยง และกิจกรรมการควบคุมที่กำหนดครบถ้วน โดยรายงานผลต่อผู้บริหารสายงาน/กอง/กลุ่ม คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและหัวหน้าหน่วยงานเป็นรายไตรมาส ราย ๖ เดือน และรอบปีเป็นต้น

๗. แนวทางแก้ไขเพื่อให้มั่นใจว่าจะบรรลุเป้าหมายการบริหารความเสี่ยงได้ตามแผนงานกำหนด โดยรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส ครบทุกไตรมาส เป็นต้น

## การจัดเตรียมข้อมูลและการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง

การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง จำเป็นที่จะต้องกำหนดนโยบายดำเนินการให้เรียบร้อยก่อน เพื่อให้มีการดำเนินการที่เหมาะสม เช่น การพิจารณาถึงวัตถุประสงค์/เป้าหมายขององค์กร ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ เป็นต้น การกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและการกำหนดเกณฑ์เพื่อใช้ในการพิจารณาข้อมูลที่จะนำมาบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการพิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ชัดเจน และสอดคล้องกัน ทั้งวัตถุประสงค์ในแต่ละระดับและการดำเนินงานต่าง ๆ ขององค์กร ทั้งนี้ สามารถเตรียมข้อมูลต่าง ๆ ได้หลายวิธีการ โดยตามตัวอย่างนี้จะขอยกตัวอย่างเพียงวิธีการหนึ่งในการดำเนินการงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สามารถนำไปเทียบเคียงกับหน่วยงานของรัฐประเภทอื่นได้) พอสังเขป ดังนี้

๑. กำหนดนโยบาย เกณฑ์ความเสี่ยงเพื่อใช้พิจารณาและระดับความเสี่ยงต่าง ๆ ข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ขององค์กร กำหนดวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง พิจารณาข้อมูลหรือปัจจัยนำเข้าที่สำคัญเพื่อนำมาใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยง เช่น แผนการดำเนินงานที่สำคัญ ตัวชี้วัดต่าง ๆ ความเสี่ยงเดิมที่ยังอยู่ในระดับที่ยอมรับไม่ได้จากระบบการควบคุมภายในที่ดำเนินการโครงการที่สำคัญหรือมีมูลค่าสูง นโยบายของผู้บริหารที่ต้องการบริหารจัดการความเสี่ยง ข้อสังเกตหรือทักท้วงจากการตรวจสอบข้อร้องเรียน จุดอ่อนหรืออุปสรรคในการดำเนินงาน เป็นต้น เพื่อเป็นแนวทางการนำข้อมูลในการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒. พิจารณาข้อมูลที่ได้เพื่อกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หรือจะกำหนดในแผนพัฒนาท้องถิ่น)

๓. พิจารณาว่าโครงการที่ จัดทำขึ้นในปีงบประมาณ (หรือจะจัดทำโครงการ) ตอบสนองยุทธศาสตร์ใด กลยุทธ์ แผนงานใดตามที่กำหนดในแผนการดำเนินงานประจำปี และพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในปีงบประมาณประกอบ

๔. พิจารณารางานประจำตามหน้าที่ ภารกิจของสำนัก/กอง ที่กำหนดในแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานหรือที่กำหนดในแผนการดำเนินงานประจำปี และพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในปีงบประมาณประกอบ

๕. พิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม ตัวชี้วัด (ถ้ามี) และเป้าหมายของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์

๖. ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงแต่ละประเภทตามที่กำหนดและปัจจัยเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยงพิจารณาโอกาสที่จะเกิดระดับความรุนแรงของผลกระทบที่จะเกิดขึ้น และประเมินความเสี่ยงว่าอยู่ระดับใดตามที่ได้กำหนด และความเพียงพอของมาตรการการควบคุมภายในที่มี

๗. กำหนดวิธีการตอบสนองความเสี่ยงตามความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่วิเคราะห์ได้

๘. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับความเสี่ยงที่ยังยอมรับไม่ได้หรือต้องการพัฒนาให้มีกำหนดเป็นแผนงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน/การปฏิบัติงาน โดยกำหนดผู้รับระยะเวลาการดำเนินงาน

๙. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขปัญหา (ถ้ามี) ตามที่ได้กำหนดนโยบายการติดตามไว้ เช่น รายไตรมาส เป็นต้น

๑๐. รายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหารให้รับทราบ

๑๑. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยสรุปผลการดำเนินงานภายในดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงแล้ววาระระดับความเสี่ยงปัจจุบันอยู่ในระดับใด จำเป็นจะต้องนำไปดำเนินการในปีงบประมาณต่อไปหรือไม่อย่างไร

๑๒. รายงานสรุปผลต่อผู้บริหารให้รับทราบ

สำหรับการพิจารณาแผนงาน โครงการ ภารกิจงาน กิจกรรม ก่อนการดำเนินการควรพิจารณาจากนโยบายที่กำหนดเป็นสำคัญ โดยพิจารณาถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงทุกกิจกรรมทั้งทั้งองค์กร โดยเชื่อมโยงและครอบคลุมยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการกิจกรรมที่รับผิดชอบแต่ละภารกิจงาน และคำนึงวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย จากการรวบรวมและวิเคราะห์ปัจจัยนำเข้าเพื่อใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มุ่งเน้นการประเมินความเสี่ยงในอนาคตและระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ทั้งนี้ในอีกวิธีการหนึ่งอาจพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจที่มีความสำคัญโดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาเพื่อพิจารณาคัดเลือกแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เช่น แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เชิงยุทธศาสตร์ นโยบายที่สำคัญ งบประมาณสูง เป็นต้น โดยการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา คัดเลือกแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่สำคัญและส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของนโยบาย ยุทธศาสตร์องค์กร เพื่อคัดกรองเฉพาะเรื่องที่สำคัญในขั้นต้นก่อน แต่ทั้งนี้หากดำเนินการเช่นนี้ แผนงาน โครงการ ภารกิจงาน กิจกรรมอื่นที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์การพิจารณาจะต้องดำเนินการให้อยู่ในระบบประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยย่อยด้วย เพื่อให้ครอบคลุมในการพิจารณาถึงความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรต่อไป

## บทที่ ๔

### แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

#### กรอบแนวทางการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยงทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจกรรมที่ดีโดยจะช่วยการบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตาม ควบคุมและการวัดผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการให้ทรัพยากรต่างๆ อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพมากขึ้นลดการสูญเสียและโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร ภายใต้สภาวะดำเนินงานของทุก ๆ องค์กรล้วนมีแต่ความเสี่ยงซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่จะส่งกระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายขององค์กรจึงจำเป็นต้องมีการจัดการความเสี่ยงเหล่านั้นอย่างเป็นระบบ โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีความเสี่ยงว่าความเสี่ยงใดบ้างที่กระทบ

ต่อการดำเนินงานและเป้าหมายขององค์กร วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้นจัดลำดับความสำคัญของเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นและปัจจัยเสี่ยง แล้วกำหนดแนวทางหรือแผนในการจัดการความเสี่ยง โดยต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงจัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางปฏิบัติงานในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งองค์กร รวมทั้งเพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลนั้น กรอบแนวทางการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรประจำปี ต้องมีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ขององค์กร โดยการกำหนดความเสี่ยงระดับองค์กรจะต้องมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กรมีวัตถุประสงค์ในการสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรทั้งในด้านประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากรซึ่งรวมถึงการป้องกันและดูแลทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลืองหรือการทุจริต ด้านความเชื่อถือได้ของรายงาน (ทั้งรายงานทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน) ด้านการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ และนโยบายซึ่งรวมถึงระเบียบปฏิบัติของฝ่ายบริหาร รวมทั้งด้านอื่น ๆ ที่กำหนด (ถ้ามี)