



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี สำนักปลัด งานการเจ้าหน้าที่

ที่ ตง ๗๑๗๐๑/๕๖๘

วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการดำเนินการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

๑. เรื่องเดิม

แบบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High-Potential Local Assessment : HPA) ประจำปี ๒๕๖๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการประเมินตนเองตามเอกสารที่มีอยู่จริง รับการตรวจจากคณะกรรมการ โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จพร้อมรับรองข้อมูลในระบบภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๒. ข้อเท็จจริง

แบบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High-Potential Local Assessment : HPA) ประจำปี ๒๕๖๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสมรรถนะในการบริหารงานอย่างรอบด้าน ทั้งภายในและภายนอกองค์กรเป็นองค์กรแห่งความสุขภายใต้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี กำหนดตัวชี้วัดที่ ๑๑ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด มีหัวข้อการประเมินองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) ๘ ข้อ ดังนี้

- ๒.๑ Happy Body การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ
- ๒.๒ Happy Heart การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร
- ๒.๓ Happy Society การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร
- ๒.๔ Happy Relax การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย
- ๒.๕ Happy Brain การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ
- ๒.๖ Happy Soul การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต
- ๒.๗ Happy Money การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนในการใช้จ่าย
- ๒.๘ Happy Family การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง

๓. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

บัดนี้ การดำเนินการแบบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High-Potential Local Assessment : HPA) ประจำปี ๒๕๖๘ ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศิริพร จันทร่อง)

เจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

เห็นชอบ



(นางสาวอิราศรี อังโชติพันธุ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดอบต.บางดี

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

เห็นชอบ



(นางสาวอิราศรี อังโชติพันธุ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

ทราบ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ต่อไป

อื่นๆ.....



(นายระพี อินทร์วิเศษ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี



แนวทางการดำเนินงานองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

๑. หลักการและเหตุผล

“บุคลากรในองค์กร” ถือเป็นบุคคลสำคัญและเป็นกำลังในการขับเคลื่อนองค์กร เมื่อบุคลากรในองค์กรมีความสุขย่อมส่งผลดีต่อการทำงานขององค์กร ความผูกพันในครอบครัว และชุมชน การสร้างความสุขในที่ทำงานนับว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารองค์กร ความสุขที่เกิดขึ้นนั้นก่อให้เกิดการรังสรรค์ทางความคิด งานมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำงานอย่างเต็มที่เต็มความสามารถ ลดความเครียด ลดความขัดแย้งในองค์กร เกิดความก้าวหน้าและการพัฒนาขององค์กรอย่างต่อเนื่อง นำไปสู่องค์กรแห่งความสุขอย่างแท้จริง ความสุขที่เกิดขึ้นจากการทำงานทำให้พฤติกรรมคนปรับเปลี่ยนและพัฒนาในแนวโน้มที่ดี ทั้งยังเป็นแรงจูงใจให้อยู่กับองค์กรนานกว่าคนที่ไม่มีความสุข ซึ่งเป็นการธำรงรักษาอัตรากำลังตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) คือกระบวนการพัฒนาด้านคนในองค์กรอย่างมีเป้าหมายและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ขององค์กร เพื่อให้องค์กรมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง ซึ่งจะนำพาองค์กรไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน (โดยเน้น คน เป็นหลัก) โดยใช้ความสุขพื้นฐาน ๘ ประการ เป็นแนวทางในการบริหารจัดการชีวิตให้มีความสุข อย่างยั่งยืน สร้างทัศนคติต่อมุมมองในการดำเนินชีวิต การอยู่ร่วมกับผู้อื่น การรับผิดชอบต่อสังคม เป็นสมาชิกที่ดีต่อครอบครัว องค์กร และสังคม โดยมีความสุขที่แท้จริง บนพื้นฐาน ความสุข ๘ ประการ ประกอบด้วย

- (๑) Happy Body การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ
- (๒) Happy Heart การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร
- (๓) Happy Society การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร
- (๔) Happy Relax การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย
- (๕) Happy Brain การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ
- (๖) Happy Soul การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต
- (๗) Happy Money การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนในการใช้จ่าย
- (๘) Happy Family การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานเพื่อสร้างองค์กรแห่งความสุข
๒. เพื่อกำหนดรูปแบบกิจกรรมขององค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)
๓. เพื่อให้การทำงานขององค์กรมีประสิทธิภาพมากขึ้น
๔. เพื่อธำรงรักษาอัตรากำลังตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๓. ความสุขแปดประการ (แนวคิด Happy ๘)

ความสุขแปดประการ (แนวคิด Happy ๘) คือ แนวคิดของการจัดสมดุลชีวิตของมนุษย์ ผ่านความสุขในโลกสามใบที่ทับซ้อนกันอยู่ โลกส่วนตัวของมนุษย์ โลกครอบครัวของมนุษย์และโลกสังคมของมนุษย์ เพื่อที่จะมองความสุขของมนุษย์ทั่วไปว่ามีองค์ประกอบอะไรบ้าง และจะจัดการได้อย่างไร โดยขีดวงรอบที่ตัวคน แล้วก็วงรอบของครอบครัว แล้วก็วงรอบของสังคม ซึ่งในส่วนของสังคมเราแบ่งเป็นส่วนสังคมภายในองค์กรกับนอกองค์กร มองความสุขเป็นสามส่วนคือ ความสุขของตัวเอง ความสุขของครอบครัว ความสุขขององค์กรและสังคม

ความสุขแปดประการที่สมดุลกับชีวิตภายในองค์กร ประกอบด้วย

๑. Happy Body (สุขภาพดี) ส่งเสริมสุขภาพที่แข็งแรงทั้งกายและใจ ซึ่งมาจากการที่รู้จักใช้ชีวิต รู้จักกิน รู้จักนอน รู้จักออกกำลังกาย งดเหล้าบุหรี่และอบายมุขทั้งปวง ชีวิตมีความสุขพร้อมที่จะรับมือกับปัญหาที่จะเข้ามาได้เป็นอย่างดี

๒. Happy Heart (น้ำใจงาม) ส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลกันในองค์กร มีน้ำใจเอื้ออาทรต่อกัน รู้จักการให้อภัย ยอมรับผิดและปรับปรุงตัว เพราะคนเราอยู่ตัวคนเดียวในโลกนี้ไม่ได้ ต้องรู้จักแบ่งปันอย่างเหมาะสม

๓. Happy Society (สังคมดี) ส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร เป็นน้ำหนึ่งใจเดียวปรองดองกัน ทำงานเป็นระบบทีม (Teamwork) เพื่อให้เกิดสังคมและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีตามมา

๔. Happy Relax (ผ่อนคลาย) ส่งเสริมให้รู้จักผ่อนคลายและปล่อยวางต่อสิ่งต่างๆ เพื่อลดความกดดัน หากทำงานเครียดก็ต้องมีวิธีผ่อนคลายในการทำงาน เช่น การลาพักผ่อน การลุกจากโต๊ะทำงานเพื่อพักผ่อน การนั่งไต่ต้นไม้ในสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย หรือแม้แต่วิตส่วนตัวก็ต้องรู้จักผ่อนคลายให้เหมาะสม เพราะความเครียดจะส่งผลกระทบต่อสุขภาพกายใจและประสิทธิภาพในการทำงาน

๕. Happy Brain (หาความรู้) ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ไม่ว่าจะเป็นการอบรมหลักสูตรต่างๆ การพัฒนาด้วยตนเอง หรือการถ่ายทอดความรู้กันภายในองค์กร โดยการพัฒนาด้านอย่างสม่ำเสมอเป็นอีกหนึ่งแรงผลักดันที่ช่วยให้องค์กรพัฒนาขึ้น

๖. Happy Soul (ทางสงบ) ส่งเสริมทางด้านคุณธรรมจริยธรรม ความซื่อสัตย์ มีความศรัทธาในศาสนาและมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต ทำให้ทุกคนมีสติ มีสมาธิในการทำงาน สามารถรับมือกับปัญหาที่เข้ามา ยึดหลักสนับสนุนให้เป็นคนดี คิดดี ทำดี และมีความศรัทธาในคุณงามความดีทั้งปวง

๗. Happy Money (ปลอดภัย) ส่งเสริมด้านการออมและวางแผนการใช้จ่าย มีเงินรู้จักเก็บ รู้จักใช้ ไม่เป็นหนี้ ปลุกฝังนิสัยอดออม ไม่ใช้จ่ายสุรุ่ยสุร่าย ยึดหลักคำสอนการดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง

๘. Happy Family (ครอบครัวดี) ส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง ปลุกฝังนิสัยรักครอบครัว ครอบครัวดีเป็นพื้นฐานของชีวิตดี เกิดกำลังใจที่ดีในการทำงาน เหมือนเป็นภูมิคุ้มกันที่ช่วยให้เผชิญกับอนาคตหรืออุปสรรคในชีวิตได้

๔. แนวทางการดำเนินงานองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)

กระบวนการสร้างสุขขององค์กร แบ่งได้เป็น ๕ ขั้นตอน ประกอบด้วย

๑. การทำความรู้จักองค์กร
๒. การตรวจสอบสุขภาวะองค์กร
๓. การประเมินความต้องการขององค์กรว่าต้องการสร้างสุขเรื่องใด แบบใด
๔. การกำหนดรูปแบบกิจกรรมขององค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)
๕. ทบทวนผลการสร้างสุขตลอดจนกระบวนการสร้างสุขเพื่อปรับปรุงและพัฒนาให้ดีขึ้น

๕. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๖. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

๑. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐)
๒. ร้อยละของบุคลากรที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมตามแผน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐)



(นายระพี อินทร์วิเศษ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

แผนกิจกรรมโครงการองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)

| ที่ | กิจกรรม | ระยะเวลา | | | | | | | | | | | | ผู้รับผิดชอบ | | |
|-----|---|----------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--------------|--|-------------------|
| | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | |
| 1. | ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการองค์กรแห่งความสุข(Happy Workplace) | | ↔ | | | | | | | | | | | | | องค์กรแห่งความสุข |
| 2. | วิเคราะห์ค่าคะแนนเฉลี่ยความสุขบุคลากร (Happinometer)ในแต่ละประเด็น | | ↔ | | | | | | | | | | | | | องค์กรแห่งความสุข |
| 3. | ประชุมวางแผนและออกแบบโครงการ/กิจกรรม องค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) | | | | ↔ | | | | | | | | | | | องค์กรแห่งความสุข |
| 4. | สำรวจความต้องการโครงการองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) | | | | ↔ | | | | | | | | | | | องค์กรแห่งความสุข |
| 5. | ดำเนินกิจกรรม/โครงการ (Happy Workplace) | | | | | | | | | | | | ↔ | | | องค์กรแห่งความสุข |
| 6. | วิเคราะห์ค่าคะแนนเฉลี่ยความสุขบุคลากร (Happinometer)ในแต่ละประเด็นเมื่อสิ้นสุดโครงการ | | | | | | | | | | | | | ↔ | | องค์กรแห่งความสุข |



ตัวชี้วัดที่ ๑๑ การส่งเสริมและบริหารจัดการองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นให้เป็นองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)

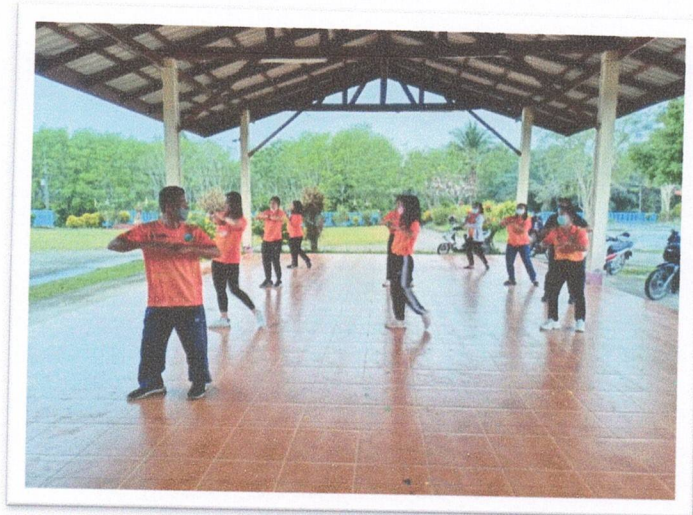
๑. Happy Body การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ

Happy Body (สุขภาพดี) คือการส่งเสริมสุขภาพกายและใจที่ดีแก่บุคลากร เพื่อให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นการตรวจสุขภาพประจำปี ออกกำลังกายหลังเลิกงาน กิจกรรมนันทนาการ และเฝ้าระวังสุขภาพ เพื่อลดการเจ็บป่วยและสร้างความสามัคคีในองค์กร

กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปีให้กับข้าราชการและพนักงาน เพราะการมีสุขภาพกายที่ดีจะส่งผลต่อสุขภาพจิตใจที่ดี ส่งผลให้การทำงานมีประสิทธิภาพ



กิจกรรมออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ เป็นกิจกรรมทางกายที่เสริมหรือคงสภาพสมรรถภาพทางกาย ความแข็งแรงและสุขภาพทั่วไปของร่างกาย



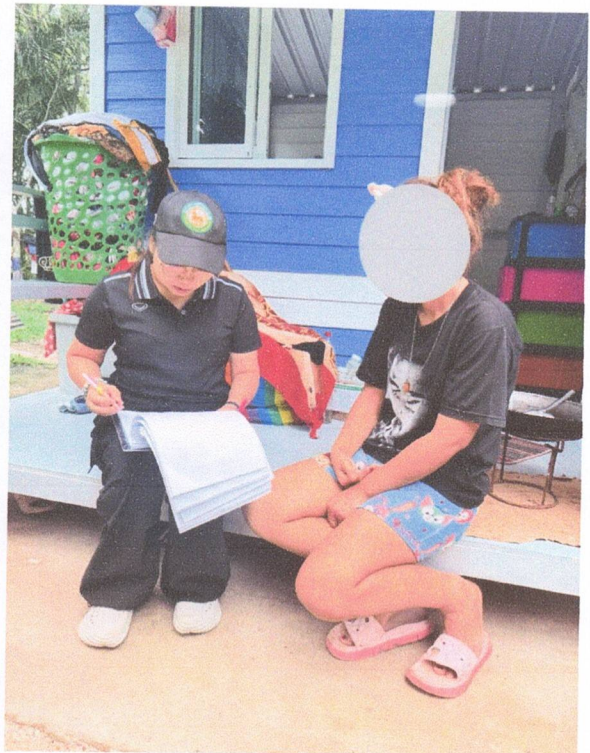
๒. Happy Heart การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร

Happy Heart (การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร) ส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลกันในองค์กร มีน้ำใจ เอื้ออาทรต่อกัน รู้จักการให้อภัย ยอมรับผิดและปรับปรุงตัว เพราะคนเราอยู่ตัวคนเดียวในโลกนี้ไม่ได้ ต้องรู้จัก แบ่งปันอย่างเหมาะสม

กิจกรรมส่งมอบแว่นให้แก่ผู้สูงอายุในพื้นที่ตำบลบางดี ในโครงการแก้ไขปัญหาคความผิดปกติเกี่ยวกับสายตาผู้สูงอายุ



กิจกรรมสำรวจข้อมูลผู้ประสบปัญหาทางสังคม (กรณีเด็ก)



๓. Happy Society การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร

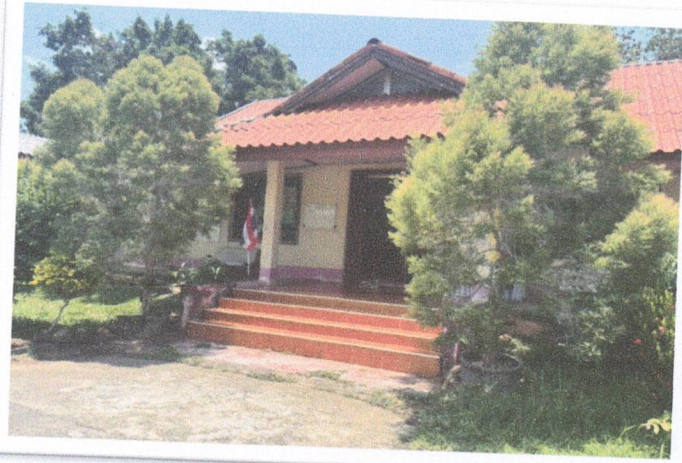
Happy Society มุ่งส่งเสริมความรักความสามัคคี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อเพื่อนร่วมงานและชุมชนรอบข้าง เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่ ทำงานร่วมกันได้อย่างปรองดอง มีเป้าหมายสูงสุดคือการสร้างสังคมแห่งการแบ่งปันและความผูกพัน

กิจกรรมกีฬาสามัคคีในหน่วยงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างความสามัคคี ลดความขัดแย้ง และส่งเสริมสุขภาพที่ดีของบุคลากร



๔. Happy Relax การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย

Happy Relax มุ่งสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานให้น่าอยู่ สะอาด ปลอดภัย และผ่อนคลาย เพื่อลดความเครียดจากการทำงาน โดยการจัดสวนหย่อม สนามกีฬา หรือกิจกรรมพัฒนาภูมิทัศน์สำนักงาน ให้บุคลากรมีพื้นที่พักผ่อนและมีความสุขทั้งร่างกายและจิตใจ



จัดให้มีสภาพแวดล้อมสะอาด



มีศาลาให้นั่งผ่อนคลาย



จัดให้มีสวนหย่อมพักผ่อนหย่อนใจ

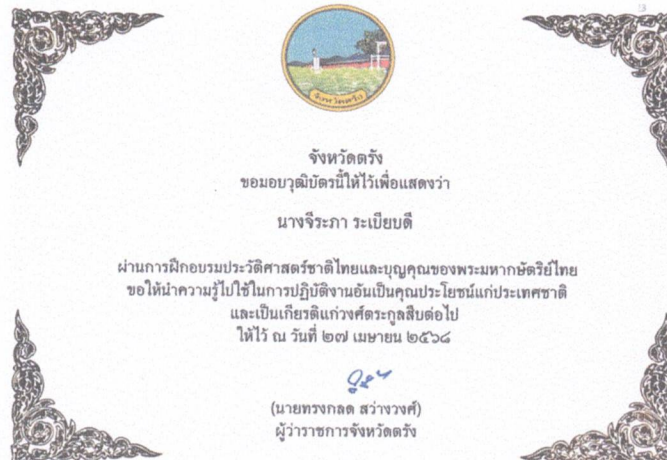
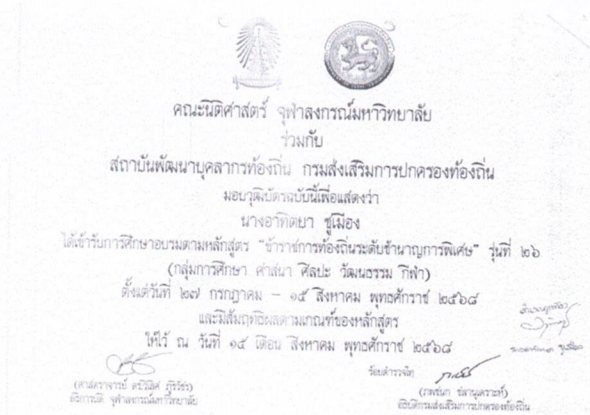


มีสนามกีฬาสำหรับออกกำลังกาย

๕. Happy Brain การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ

Happy Brain (การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ) ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ไม่ว่าจะเป็นการอบรมหลักสูตรต่างๆ การพัฒนาด้วยตนเอง หรือการถ่ายทอดความรู้กันภายในองค์กร โดยการพัฒนาดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอเป็นอีกหนึ่งแรงผลักดันที่ช่วยให้องค์กรพัฒนาขึ้น

- การเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ



- การอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้ภายในองค์กร



๖. Happy Soul (การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต)

Happy Soul (การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต) ส่งเสริมทางด้านคุณธรรมจริยธรรม ความซื่อสัตย์ มีความศรัทธาในศาสนาและมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต ทำให้ทุกคนมีสติ มีสมาธิในการทำงาน สามารถรับมือกับปัญหาที่เข้ามา ยึดหลักสนับสนุนให้เป็นคนดี คิดดี ทำดี และมีความศรัทธาในคุณงามความดีที่ทั้งปวง

- กิจกรรมทำบุญตักบาตรในวันสำคัญ และร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ ของชาติ



๗. Happy Money (การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนในการใช้จ่าย)

Happy Money (การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนในการใช้จ่าย) ส่งเสริมด้านการออมและวางแผนการใช้จ่าย มีเงินรู้จักเก็บ รู้จักใช้ ไม่เป็นหนี้ ปลุกฝังนิสัยอดออม ไม่ใช้จ่ายสุรุ่ยสุร่าย ยึดหลักคำสอนการดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง

- ได้มีการจัดทำประชาสัมพันธ์ของสหกรณ์ออมทรัพย์ เป็นเครื่องมือช่วยออม ฉบับพนักงานรัฐเก็บเงินไม่อยู่
- มีการรณรงค์ออมเงินผ่านธนาคาร




กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สภามณฑลอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัด

ใบเสร็จรับเงิน

พยาน: 920606 ธน.นางสี เลขที่: ๖๕8130085
จังหวัด: ศรีสะเกษ วันที่: 28/4/2568


ชื่อ-นามสกุล: นางสาว สุจินดา คุ้มค้ำดี

หมายเลขเอกสาร: 084396 ทุนรับเงิน: 1,000.00

| รายการ | วงเล็บ | เงินต้น | ดอกเบี้ย | จำนวนเงิน | ยอดคงเหลือ |
|---------|--------|---------|----------|----------------|---------------|
| ค่าเช่า | 4 | 0.00 | 0.00 | 200.00 | |
| | | | | รวมเงิน | 200.00 |

(นางจางวรรณ มาลาศรี) (น.ส.ฐิตาภรณ์ สอนแจ้ง)
รองผู้จัดการ ทรัพยากรอนุรักษ์/จัดการสภามณฑลอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เจ้าพนักงานเงิน

สำเนาถูกต้อง
ก.ว.
(นางสาวสุจินดา คุ้มค้ำดี)
ผู้จัดการปฏิบัติการ


กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สภามณฑลอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัด

ใบเสร็จรับเงิน

พยาน: 920606 ธน.นางสี เลขที่: ๖๕8130066
จังหวัด: ศรีสะเกษ วันที่: 28/4/2568


ชื่อ-นามสกุล: นางสาว สิริพร คุ้มค้ำดี

หมายเลขเอกสาร: 083920 ทุนรับเงิน: 2,100.00

| รายการ | วงเล็บ | เงินต้น | ดอกเบี้ย | จำนวนเงิน | ยอดคงเหลือ |
|---------|--------|---------|----------|----------------|---------------|
| ค่าเช่า | 5 | 0.00 | 0.00 | 400.00 | |
| | | | | รวมเงิน | 400.00 |

(นางจางวรรณ มาลาศรี) (น.ส.ฐิตาภรณ์ สอนแจ้ง)
รองผู้จัดการ ทรัพยากรอนุรักษ์/จัดการสภามณฑลอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เจ้าพนักงานเงิน

สำเนาถูกต้อง
ส.ค.
(นางสาวสิริพร คุ้มค้ำดี)
เจ้าพนักงานธุรการ


กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สภามณฑลอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัด

ใบเสร็จรับเงิน

พยาน: 920606 ธน.นางสี เลขที่: ๖๕8130087
จังหวัด: ศรีสะเกษ วันที่: 28/4/2568


ชื่อ-นามสกุล: นางสาว ศศิลา คุ้มค้ำดี

หมายเลขเอกสาร: 084396 ทุนรับเงิน: 1,700.00

| รายการ | วงเล็บ | เงินต้น | ดอกเบี้ย | จำนวนเงิน | ยอดคงเหลือ |
|---------|--------|---------|----------|----------------|---------------|
| ค่าเช่า | 4 | 0.00 | 0.00 | 400.00 | |
| | | | | รวมเงิน | 400.00 |

(นางจางวรรณ มาลาศรี) (น.ส.ฐิตาภรณ์ สอนแจ้ง)
รองผู้จัดการ ทรัพยากรอนุรักษ์/จัดการสภามณฑลอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เจ้าพนักงานเงิน

สำเนาถูกต้อง
ธ.ว.
(นางสาวศศิลา คุ้มค้ำดี)
ผู้จัดการปฏิบัติการ


กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สภามณฑลอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัด

ใบเสร็จรับเงิน

พยาน: 920606 ธน.นางสี เลขที่: ๖๕7157472
จังหวัด: ศรีสะเกษ วันที่: 28/5/2567

ชื่อ-นามสกุล: นางสาว นภสร เกษประภอน

หมายเลขเอกสาร: 072935 ทุนรับเงิน: 28,500.00

| รายการ | วงเล็บ | เงินต้น | ดอกเบี้ย | จำนวนเงิน | ยอดคงเหลือ |
|---------|--------|---------|----------|----------------|-----------------|
| ค่าเช่า | 25 | 0.00 | 0.00 | 1,100.00 | |
| | | | | รวมเงิน | 1,100.00 |

(นางจางวรรณ มาลาศรี) (น.ส.ฐิตาภรณ์ สอนแจ้ง)
รองผู้จัดการ ทรัพยากรอนุรักษ์/จัดการสภามณฑลอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เจ้าพนักงานเงิน

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวนภสร เกษประภอน)
เจ้าพนักงานธุรการ

๘. Happy Family (การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง)

Happy Family (การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง) ส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง ปลุกฝังนิสัยรักครอบครัว ครอบครัวดีเป็นพื้นฐานของชีวิตดี เกิดกำลังใจที่ดีในการทำงาน เหมือนเป็นภูมิคุ้มกันที่ช่วยให้เผชิญกับอนาคตหรืออุปสรรคในชีวิตได้

- กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ๒๕๖๘



- ร่วมกันทำบุญถวายเพลพระ เนื่องในวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๘

